



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Aika 20.04.2026, klo 09:00 - 12:02

Paikka Sotkamontie 13, H-talo, kokoustila Unelma, 87300 Kajaani ja Teams

Käsitellyt asiat

§ 13 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 14 Valiokuntamuistion tarkastaminen

§ 15 Puheenjohtajakollegion kuulumiset

§ 16 Muutosohjelma - työikäiset

§ 17 Tiedoksi merkittävät asiat



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Hannu Suutari, puheenjohtaja
Heikki Hekkala/etänä
Peppiina Kahakka, poistui 11:49
Esa Kemppainen/etänä
Paavo Niemelä/etänä
Teemu Kyllönen, varajäsen
Unto Väisänen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Timo Halonen, toimialuejohtaja, hallintopalvelut, poistui 09:55
Mikko Kannainen, aluehallituksen puheenjohtaja
Miikka Kortelainen, aluevaltuuston puheenjohtaja, saapui 09:13, poistui 11:12
Anne Pyykkönen, valiokuntas sihteeri, sihteeri

Poissa

Salla Heikkinen, 1. varapuheenjohtaja
Tea Heikkinen
Pentti Malinen
Kaisa Oinas-Panuma
Sami Mäenpää, hyvinvointialuejohtaja

Allekirjoitukset

Hannu Suutari
Puheenjohtaja

Anne Pyykkönen
Sihteeri

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Muistio on yleisesti nähtävillä Kainuun hyvinvointialueen verkkosivuilla
<https://kainuunhyvinvointialue.cloudnc.fi/fi-FI> 30.4.2026 lähtien.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 13

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valiokuntien toimintaohje:

3.2 Kokouskutsu

Kokouksen koollekutsujana toimii puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen tai siirtää kokousta. Kokouskutsu toimitetaan sähköisesti viisi (5) päivää ennen kokousta, jolloin se myös julkaistaan Kainuun hyvinvointialueen ulkoisella verkkosivulla.

Valiokunnan kokouksessa on puhe- ja läsnäolo-oikeus aluevaltuuston puheenjohtajalla, aluehallituksen puheenjohtajalla, hyvinvointialuejohtajalla sekä vaikuttamistoimielimen nimeämällä jäsenellä.

3.3 Kokouksen päätösvaltaisuus

Kokous on päätösvaltainen, kun läsnä on puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja sekä vähintään puolet valiokunnan jäsenistä. Jäsen kutsuu varajäsenen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen sekä ilmoittaa mahdollisesta esteestä hyvissä ajoin puheenjohtajalle ja sihteerille. Valiokunta päättää muiden henkilöiden läsnä- ja puheoikeudesta kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Suutari, aluevaltuuston 2. varapuheenjohtaja

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Myönnetään läsnäoleville muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Kokouskäsitely

Todettiin, että kokouskutsu oli toimitettu valiokunnan jäsenille sähköisesti 15.4.2026 ja julkaistu samanaikaisesti Kainuun hyvinvointialueen ulkoisella verkkosivulla valiokunnan toimintaohjeen mukaisesti.

Suoritettiin nimenhuuto, jossa todettiin läsnä olevat jäsenet, poissaolijat sekä varajäsenet. Todettiin, että paikalla oli puheenjohtaja sekä vähintään puolet valiokunnan jäsenistä.

Todettiin aluevaltuuston puheenjohtajan, aluehallituksen puheenjohtajan sekä muiden kokoukseen kutsuttujen viranhaltijoiden läsnäolo- ja puheoikeus valiokunnan toimintaohjeen mukaisesti.

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Muille osallistujille todettiin läsnäolo- ja puheoikeus toimintaohjeen mukaisesti.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 14

Valiokuntamuistion tarkastaminen

KHVADno-2026-2125

Valiokuntien toimintaohje

3.5 Valiokuntamuistion laadinta

Valiokunnan kokouksista laaditaan muistio, johon kirjataan keskustelun keskeiset nostot ja huomiot. Valiokuntamuistion pitämisestä ja sisällöstä vastaa valiokunnan puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja sihteeri ovat eri mieltä kokouksen kulusta, muistio laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

3.6 Valiokuntamuistion hyväksyminen

Valiokuntamuistion hyväksyy puheenjohtaja ja varmentaa sihteeri.

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Suutari, aluevaltuuston 2. varapuheenjohtaja

Valiokuntamuistion hyväksyy puheenjohtaja ja varmentaa sihteeri.

Kokouskäsitely

Todettiin toimintatapa: valiokuntamuistion hyväksyy puheenjohtaja ja varmentaa sihteeri.

Keskustelussa todettiin, että muistio toimitetaan jäsenille tiedoksi. Lisäksi sovittiin, että muistioon kirjataan tiedoksianto/varmistus myös edellisen muistion osalta (varmistetaan, että edellinen muistio on mennyt jäsenille; tarvittaessa jaetaan uudelleen).

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin. Lisäksi sovittiin, että valiokuntamuistio toimitetaan jäsenille tiedoksi ja edellisen muistion jakaminen varmistetaan.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 15

Puheenjohtajakollegion kuulumiset

KHVADno-2026-2125

4.1 Valiokuntatyöskentely

Valiokuntien työnjakoa linjaa puheenjohtajakollegio, joka tukee osaltansa valiokuntatyöskentelyä tuottamalla ennakoivasti tietoa valmisteluun tulevista asioista.

Kokouskäsitely

Hallintopalveluiden toimialuejohtaja Timo Halonen esitteli muutosohjelman valmistelutilannetta ja etenemisaikataulua. Todettiin, että muutosohjelman lausuntopohja oli toimitettu valiokunnille 14.4.2026 ja että samanaikaisesti oli avattu verkkokysely alueen asukkaille, järjestöille ja muille sidosryhmille. Lisäksi kunnille ja maakuntaliitolle oli toimitettu lausuntopyynnöt.

Todettiin, että muutosohjelma on ohjelmatasoinen asiakirja eikä sisällä yksittäisiä toimipisteitä koskevia linjauksia. Keskustelussa todettiin, että muun muassa Kuhmon arviointi- ja kuntoutusyksikköä koskevia asioita tullaan käsittelemään samanaikaisesti muutosohjelman kanssa erillisinä asioina.

Todettiin, että muutosohjelma käsitellään aluevaltuustoseminaarissa seuraavalla viikolla (27.4.2026) ja että valiokunnilla on toinen kokous vapun jälkeisellä viikolla lausunnon antamista varten. Tämän jälkeen muutosohjelma etenee aluehallituksen käsittelyyn kesäkuun alussa ja aluevaltuuston käsittelyyn sitä seuraavalla viikolla.

Aluevaltuuston puheenjohtaja Miikka Kortelainen toi esiin puheenjohtajakollegion näkemyksiä ja totesi, että kollegiossa on sitouduttu muutosohjelman aikatauluun ja käyty linjaavaa keskustelua ohjelman strategisesta tasosta. Todettiin, että valiokuntien lausunnoilla on keskeinen merkitys muutosohjelman jatkovalmistelussa ja että valiokuntatyöskentelyä kehitetään vaiheittain osana uutta toimintamallia.

Keskustelussa todettiin myös, että tämän kokouksen asialista on rajattu siten, että keskitytään muutosohjelmaan ja aiemmin käsiteltyihin muihin asioihin palataan seuraavassa kokouksessa.

Päätös

Puheenjohtajakollegion kuulumiset merkittiin tiedoksi.

Timo Halonen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 9.55.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 16

Muutosohjelma - työikäiset

KHVADno-2026-2125

Valmistelija / lisätiedot:

Hannu Suutari, aluevaltuuston 2. varapuheenjohtaja, hannu.suutari@kainuu.fi

Strategiset painopisteet ja niiden päätavoitteet luovat perusteet muutosohjelmalle. Päätavoitteet jakaantuvat toimenpiteisiin, jotka voivat sisältää yksittäisiä toimia. Muutosohjelman työsuunnitelma ohjaa käytännön toteutusta, vastuita ja aikataulua.

Muutosohjelma on hyvinvointialueen uudistus- ja sopeuttamissuunnitelma, joka toteuttaa aluevaltuuston hyväksymää strategiaa vuosille 2026–2029. Siinä kuvataan lähtökohdat ja tavoitteet sekä toimenpiteet tavoitteiden saavuttamiseksi.

Muutosohjelman luonnos on lausuntovaiheessa. Se esitetään aluehallituksen käsiteltäväksi ja aluevaltuuston hyväksyttäväksi kesäkuun alussa. Valmisteluun liittyy toimielinten sekä alueen asukkaiden ja yhteisöjen kuuleminen.

Työikäisten valiokunnalta pyydetään lausuntoja edustamansa väestöryhmän tai aihepiirin toiminnan osalta 8.5. klo 8 mennessä. Toimielimen odotetaan esittävän lausuntonaan yhden kootun näkemyksen. Lausunto annetaan TVL:lle esitetyllä vastauslomakkeella.

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Suutari, aluevaltuuston 2. varapuheenjohtaja

Kokouksessa esiin tulleiden huomioiden pohjalta laadimme asialistan, mitä lausunnossa tulee huomioida. Työikäisten valiokunta jatkaa lausunnon työstämistä Orchideassa asialistan pohjalta ja seuraavassa ti 5.5. pidettävässä kokouksessa työikäisten valiokunta vastaa esitettyyn lausuntopyyntöön.

Kokouskäsitely

Valiokunta käsitteli muutosohjelmaluonnosta työikäisten näkökulmasta. Keskustelussa todettiin valiokunnan rooli lausunnon valmistelijana sekä se, että muutosohjelma on strateginen ja ohjelmatasoinen asiakirja.

Kokouksen aikana käytiin keskustelua työikäisten hyvinvoinnin, työkyvyn ja palvelujen saavutettavuuden merkityksestä Kainuun hyvinvointialueen elinvoimalle ja taloudelliselle kestävyydelle. Keskustelussa korostuivat ennaltaehkäisyn ja varhaisen tuen vahvistaminen sekä matalan kynnyksen palvelut, joilla tuetaan työssä jaksamista ja pyritään ehkäisemään raskaampien palvelujen tarvetta.

Lisäksi keskustelussa nousivat esiin työhyvinvointiin ja työkykyyn liittyvät kysymykset sekä sairauspoissaolot ja niiden vaikutukset toimintaan ja talouteen. Todettiin, että



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

työssä jaksamiseen ja työkykyyn panostaminen tukee sekä yksilöiden hyvinvointia että palvelujärjestelmän toimivuutta. Keskustelussa todettiin, että sairauspoissaoloja ja niiden taustatekijöitä tulee tarkastella muutosohjelmassa strategisella tasolla osana laajempaa työikäisiä koskevaa kokonaisuutta.

Keskustelussa käsiteltiin myös palveluverkon ja lähipalvelujen merkitystä työikäisten arjen sujuvuudelle, mukaan lukien lapsiperhe- ja omaishoitotilanteet, sekä kuntien, hyvinvointialueen ja järjestöjen välistä yhteistyötä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisessä. Todettiin, että vastuunjaon ja palvelulupauksen selkeyttäminen on tärkeää luottamuksen ja palvelujen ennakoitavuuden vahvistamiseksi.

Valiokunta linjasi, että muutosohjelmaan annettavaa lausuntoa valmistellaan kokousten välillä Orchidea-alustalla. Lausunnon tavoitteena on nostaa esiin muutama selkeä ja priorisoitu työikäisiä koskeva painopiste. Lausunto on tarkoitus viimeistellä seuraavassa kokouksessa.

Päätös

Kokouksessa esiin tulleiden huomioiden pohjalta sovittiin, että lausunnon valmistelua varten laaditaan asialista, jossa määritellään lausunnossa huomioitavat teemat. Työikäisten asioiden valiokunta jatkaa lausunnon valmistelua Orchidea- alustalla asialistan pohjalta. Seuraavassa kokouksessa 5.5.2026 valiokunta käsittelee lausuntoluonnoksen ja vastaa esitettyyn lausuntopyyntöön.

Miikka Kortelainen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 11.12.

Peppiina Kahakka poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 11.49.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 17

Tiedoksi merkittävät asiat

Valiokunnalle tuodaan tiedoksi:

- Valiokunnan seuraava kokous 5.5.2026.

Päätös

Muita tiedoksi tulleita asioita ei ollut.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 12.02.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§13, §14, §15, §16, §17

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukielto

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta.

Oikaisuvaatimusta tai valitusta ei saa tehdä:

- päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (hyvinvointialuelaki 141 §),
- hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (laki oikeudenkäynnistä hallintotuomioistuimissa 6§),
- päätöksestä, josta lainsäädännön nojalla ei voi hakea muutosta (lainkohta mainittava erikseen päätöksen perusteluissa) tai
- hankintapäätöksestä, jota ei tehdyn hankinta-oikaisun johdosta muuteta (hankintalaki 126 § ja 132 §).